

**СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ „СВЕТИ КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ”
ЮРИДИЧЕСКИ ФАКУЛТЕТ**

Изисквания към материалите за печат

1. Максимален обем до 15 стандартни машинописни страници (1 800 знака), включително таблици и илюстративен материал;

2. Докладите следва да са във формат MS Word.

3. Текстът да е напечатан на стандартен лист, формат А4, междуредие 1.5 lines, шрифт Times new roman с размер 14 pt и подравняване Justified.

4. Заглавието се изписва с главни букви, центрирано, стил на шрифта Bold и размер 16 pt. През един празен ред с главни букви се изписва името на автора (авторите) с посочване на академична длъжност и научна степен, центрирано, стил на шрифта Bold и размер 16 pt. В бележка под линия се посочва университетската позиция и университетът – с главни и малки букви.

През един празен ред се изписва заглавието на английски език, а през един празен ред след него и името на автора (авторите) на латиница, със същото стилово оформление.

5. През два празни реда се разполага резюме на английски език (50 – 100 думи) с размер на шрифта 12 pt и стил Italic.

6. През един празен ред се изписват ключовите думи (5 – 10) на български език, а на следващия ред – на английски език с размер и стил на шрифта, както на резюмето.

7. През един празен ред следва основният текст на доклада или научното съобщение с размер на шрифта 14 pt и подравняване Justified.

8. Текстът може да съдържа бележки под линия, да има вътрешна структура, съгласно стандартните изисквания за научни публикации на български език, както и да съдържа хипервръзки към уеб страници. При цитиране следва да се съблюдават следните изисквания:

8.1. Цитиране на монография или друго авторско съчинение:

Библиографското описание трябва да включва: име на автора, заглавие (и подзаглавие) на книгата, място на издаване, име на издателството, година на издаване. Името на автора, заглавието и издателските данни се отделят с точка. Мястото на издаване и името на издателството се отделят с двоеточие, а името на издателството и годината на издаване – със запетая.

Например: Саракинов, Г. Колективно управление на авторските и сродните им права. С.: Сиби, с. 5.

8.2. Цитиране на статия от периодично издание:

Библиографското описание трябва да съдържа име на автора, заглавие на статията, наименование на списанието/вестника, година на издаване, номер на броя, страници, на

СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ „СВЕТИ КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ” ЮРИДИЧЕСКИ ФАКУЛТЕТ

които е отпечатана статията (от...до). Заглавията на периодичните издания не се изписват в курсив, нито в кавички. След заглавието на статията, завършващо с точка, преди наименованието на периодичното издание, се пише голямо тире “ – “. Номерът на броя се изписва като № (не се съкращава с “кн.” или “бр.”; на латиница се пише “No” вместо “№”).

Например: Димитрова, Р. Европейската валута – утвърждаване и наказателноправна защита. – Съвременно право, 2009, № 3, 43-79.

8.3. Цитиране на текст от сборник, избрани съчинения и др. под.: Пред сведенията за сборника се пише голямо тире “ – “ и се добавя “Във:”. При цитиране на латиница се пише “In:”

Например: Витгенщайн, Л. Логико-философски трактат. – Във: Витгенщайн, Л. Избрани съчинения. С.: Наука и изкуство, 1988.

8.4. При поредни (второ и следващи) позовавания на вече цитиран текст вместо заглавието му се пише „Цит. съч.” (на лат. – *Op. cit.*).

Например: Витгенщайн, Л. Цит. съч., с. 51.

Ако един и същи текст се цитира два или повече пъти в поредни бележки, пише се „Пак там”, на лат. “*Ibidem*”.

Например: Витгенщайн, Л. Цит. съч., с. 51.

Пак там.

Пак там, с. 38.

8.5. При поредни (второ и следващи) позовавания на вече цитиран текст (без значение статия или книга), когато от същия автор са цитирани и други текстове, се изписват: авторът, част от заглавието, многоточие (...), запетайка и номерът на страницата.

Например: Саракинов, Г. Колективно управление ..., с. 5.

Не се пише и „Цит. съч.” в допълнение към частта от заглавието!

8.6. Когато цитирането в текста не е от оригинала, а чрез друго произведение, се пише „Цит. по:”

8.7. Посочване на страници (прилагат се съответно и при цитиране на латиница). Когато се цитира само една конкретна страница, преди номера ѝ се пише “с.” (напр. с. 99) или “р.” (при цитиране на латиница). Правилото не важи, когато се цитират повече от една поредни страници – тогава преди цифрите им не се пише “с.” (напр. 1-99).

9. Адресите за кореспонденция се изписват накрая с размер на шрифта 12 pt и стил *Italic*, като се посочват трите имена на автора, научните степени и звания, длъжността и институцията, в която работят, пощенски адрес, телефон и email.
